

ДОГОВОР № _____
о сотрудничестве в области создания и поддержки
Сводного каталога библиотек Ростовской области

г. Ростов-на-Дону

" _____ " _____ 2012 г.

Руководствуясь «Положением о Сводном каталоге библиотек Ростовской области», **ГБУК РО «Донская государственная публичная библиотека»**, именуемая в дальнейшем **Библиотека**, в лице директора Е. М. Колесниковой, действующей на основании Устава с одной стороны, и

_____,
именуемая в дальнейшем **Участник**, в лице директора _____,
действующей на основании Устава с другой стороны, договорились о нижеследующем:

I. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является сотрудничество Сторон в области создания и поддержки системы электронных библиографических баз данных Сводного каталога библиотек Ростовской области (далее по тексту СК РО) с использованием информационно-библиотечной системы «OPAC-Global».
- 1.2. Стороны принимают на себя обязательства по совместной творческой, организационной и иной деятельности, направленной на формирование информационных ресурсов в рамках корпоративного взаимодействия библиотек Ростовской области.
- 1.3. Сотрудничество Сторон по настоящему договору определяется «Положением о Сводном каталоге библиотек Ростовской области», технологическими инструкциями по работе в СК РО, а также техническим заданием для Участника на каждый календарный год (Приложение № 1 к настоящему договору).
- 1.4. Сотрудничество Сторон по настоящему договору не предполагает извлечение прибыли и распределение ее между Сторонами.

II . Права и обязанности Сторон

- 2.1. Библиотека имеет право:
 - распространять информационные ресурсы СК РО путем предоставления информационных услуг: поиск, копирование библиографических записей и библиографических описаний;
 - делать заключение о качестве библиографической информации, поставляемой Участниками СК РО;
 - привлекать к участию в СК РО другие библиотеки, в том числе вузовские.
- 2.2. Библиотека обязуется:
 - обеспечить работоспособность корпоративных информационных ресурсов СК РО и электронных каталогов муниципальных библиотек Ростовской области на собственном сервере;
 - предоставить Участнику бесплатный доступ к СК РО и локальным электронным каталогам Библиотеки (поиск, заимствование библиографических записей и библиографических описаний, каталогизация документов) и электронным

библиографическим базам данных СК РО в сети Интернет по адресу: <http://www.skro.dspl.ru>.

- ежегодно составлять техническое задание для Участника на текущий календарный год, которое является неотъемлемой частью Договора;
- собирать отчетные данные от Участника, анализировать и использовать в научно-исследовательской и методической деятельности;
- контролировать качество библиографических записей Участника;
- организовать проведение обучения основам машиночитаемой каталогизации и процедуры сертификации специалистов Участника;
- предоставлять Участнику методические материалы, подготовленные в Библиотеке;
- оказывать техническую поддержку.

2.3. Участник имеет право:

- предоставлять локальным и удаленным пользователям свободный доступ пользователям к системе электронных библиографических баз данных СК РО;
- давать предложения и замечания по функционированию СК РО.

2.4. Участник обязуется:

- строго соблюдать технологические инструкции по работе в СК РО;
- выполнять требования технического задания, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору;
- обеспечить полное отражение документальных фондов всех библиотек муниципального образования в СК РО (Приложение № 2 к настоящему Договору);
- обеспечить прохождение обучения основам машиночитаемой каталогизации и сертификации своих специалистов (каталогизаторов, библиографов-краеведов) библиотеки;
- обеспечивать качество библиографических записей и информации, поставляемой в СК РО;
- при использовании заимствованных записей сохранять сведения об авторстве каталогизирующих и модифицирующих запись организаций;
- оказывать содействие в мероприятиях по повышению качества СК РО.

III. Срок действия договора и условия его расторжения

- 3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, действует в течение одного года и автоматически пролонгируется на каждый последующий год, при условии, что за месяц до его окончания ни одна из Сторон не уведомит другую о прекращении его действия.
- 3.2. Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения другой стороной своих обязательств по настоящему Договору с обязательным уведомлением другой стороны о намерениях его расторгнуть в письменной форме не менее чем за 1 (один) месяц.

IV. Ответственность сторон

- 4.1. Участник несет ответственность за нарушение условий технического задания (Приложение №1 к настоящему договору), а так же сроков его.
- 4.2. Библиотека не несет ответственности по претензиям Участника к качеству соединения с сетью Интернет, связанным с качеством функционирования сетей Интернет-провайдеров,

политикой обмена трафиком между провайдерами, и другими обстоятельствами находящимися вне зоны компетенции, влияния и контроля Библиотеки.

- 4.3. Во всех остальных случаях Стороны несут ответственность по данному Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

V. Заключительные положения

- 5.1. Все споры и разногласия по настоящему Договору будут решаться путем переговоров между Сторонами. В случае не разрешения споров путем переговоров они подлежат разрешению в установленном российским законодательством порядке.
- 5.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обоими участниками.
- 5.3. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих для Сторон одинаковую силу, хранящихся у каждого участника.
- 5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны обеими Сторонами.

VI. Юридические адреса и реквизиты сторон

Библиотека:

Государственное учреждение культуры Ростовской области «Донская государственная публичная библиотека»,
344006, г. Ростов-на-Дону, ул. Пушкинская, д. 175А
Тел.: (863) 264-66-96
e-mail: skro@dspl.ru

Участник: _____
(полное наименование по Уставу)

Юридический адрес: _____
Телефон с кодом: _____
E-mail: _____

Контактное лицо Библиотеки-участника, ответственное за взаимодействие в рамках Проекта:

Должность: _____
Фамилия, имя, отчество _____
Телефон с кодом: _____
E-mail: _____

Директор

Директор

_____ Е. М. Колесникова
м.п.

м.п.